



湖北省省级政府采购

# 公开招标文件

函 号：鄂采计【2021】-01012号

项目编号：HBCZ-21120131-210796

项目名称：湖北省体育彩票管理中心体彩热敏打印纸

采购内容：体彩热敏打印纸

采购人：湖北省体育彩票管理中心

采购代理机构：湖北省成套招标股份有限公司

编制时间：2021年04月

# 目 录

第一章 招标公告.....	2
湖北省体育彩票管理中心体彩热敏打印纸项目招标公告.....	2
一、项目基本情况.....	2
二、申请人的资格要求.....	2
三、获取招标文件.....	3
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	3
五、公告期限.....	3
六、其他补充事宜.....	3
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系.....	5
第二章 投标人须知.....	6
一、《投标人须知前附表》.....	6
二、投标人须知.....	10
（一）总则.....	10
1. 适用范围.....	10
2. 定义.....	10
3. 工程、货物及服务.....	10
4. 投标费用.....	10
（二）招标文件.....	10
5. 招标文件的构成.....	10
6. 现场踏勘及答疑会.....	11
7. 澄清修改.....	11
（三）投标文件.....	11
8. 投标的语言和计量单位.....	11
9. 投标文件的构成.....	12
10. 投标文件编制.....	12
11. 投标报价.....	12
12. 备选方案.....	12
13. 联合体投标.....	13
14. 投标人应当提交的证明文件.....	13
15. 其他资料.....	13
16. 投标保证金.....	13
17. 投标有效期.....	13
18. 投标文件的装订、签署和数量.....	13
（四）投标文件的递交.....	14
19. 投标文件的密封、盖章和标记.....	14
20. 投标文件送达地点及投标截止时间.....	14
21. 迟交的投标文件.....	14
22. 投标文件的修改和撤回.....	14
（五）开标与评标.....	14
23. 开标.....	14
24. 评标委员会的组成和评标方法.....	15
25. 资格审查.....	15
26. 评标.....	15
27. 澄清.....	15
28. 评标过程保密.....	15
（六）定标与签订合同.....	16
29. 定标及质疑投诉.....	16

30. 合同授予标准.....	16
31. 签订合同.....	16
(七) 其他要求.....	17
(八) 适用法律.....	17
第三章 采购需求.....	18
一、项目内容.....	18
二、商务要求.....	28
三、报价要求.....	28
四、验收检测.....	29
五、中标人提供服务.....	29
六、样品要求.....	29
第四章 评标方法.....	33
综合评分法.....	33
一、评标方法前附表.....	33
二、评标细则.....	36
三、评标方法、步骤及标准.....	39
第五章 合同书格式.....	42
第六章 投标文件格式.....	44
投标文件目录.....	45
投标文件导读表.....	46
1. 投标函.....	47
2. 开标一览表.....	48
3. 法定代表人授权书.....	49
4. 法定代表人身份证明书.....	50
5. 分项报价表.....	51
6. 投标范围以外的备品备件报价表.....	52
7. 交纳投标保证金的凭证（本项目不适用）.....	53
8. 投标货物清单.....	54
9. 主要材料表.....	55
10. 投标人的资格声明.....	56
11. 与本次招标有关的资格证明文件.....	57
12. 类似业绩一览表.....	58
13. 招标文件中要求提供的其他资料.....	59
14. 采购需求响应、偏离说明表.....	60
15. 与本次招标有关的技术文件.....	61
16. 投标人认为需提供的相关资料.....	62
17. 中小企业声明函.....	63
18. 残疾人福利性单位声明函.....	64
19. 近3年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明.....	65

# 第一章 招标公告

## 湖北省体育彩票管理中心体彩热敏打印纸项目招标公告

### 项目概况：

湖北省体育彩票管理中心体彩热敏打印纸招标项目的潜在投标人应在湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心（东湖大厦正对面）B座7楼湖北省成套招标股份有限公司服务大厅获取；或在线上领取、邮寄送达方式获取招标文件，并于2021年7月19日09:30时（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：HBCZ-21120131-210796
2. 采购计划备案号：鄂采计【2021】-01012号
3. 项目名称：湖北省体育彩票管理中心体彩热敏打印纸
4. 采购方式：公开招标
5. 预算金额（万元）：1000万元
6. 最高限价（万元）：1000万元
7. 采购需求：**体彩热敏打印纸及相关运输、配送、存储等，采购以每箱单价报价，以采购计划金额提供最大供货量，超过计划金额的投标报价为无效报价。具体详见采购需求第三章。**
8. 合同履行期限：合同签订20日内，根据采购人需求分批调拨交货。
9. 本项目（是/否）接受联合体投标：否
10. 是否可采购进口产品：否
11. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：否

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：
  - （1）具有独立承担民事责任的能力；
  - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
  - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同

项下的政府采购活动。

3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：非专门面向中小企业采购。

6. 本项目的特定资格要求：

(1) 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中（以开标当天代理机构查询结果为准）；

(2) 提供参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式要求详见本项目采购文件第六章相关格式要求）；

(3) 投标人须具有全国工业产品生产许可证证书（防伪票证类）、印刷经营许可证。

### 三、获取招标文件

1. 时间：2021年06月28日至2021年07月02日，每天上午08:30至12:00，下午14:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心（东湖大厦正对面）B座7楼湖北省成套招标股份有限公司服务大厅

3. 方式：现场领取、线上领取或邮寄送达方式，详见“其他补充事宜”。

4. 售价（元）：300

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 开始时间：2021年07月19日13点30分（北京时间）

2. 截止时间：2021年07月19日14点30分（北京时间）

3. 地点：湖北省成套招标股份有限公司10楼1004号会议室

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日

### 六、其他补充事宜

采购项目需要落实的政府采购政策：中小企业 节能环保 监狱企业 残疾人企业；

获取磋商文件方式：

#### 1. 领取招标/采购文件需提供的资料：

(1) 法定代表人身份证明书原件及法定代表人身份证原件。

(2) 法定代表人授权书原件及被授权人身份证原件

(3) 文件获取登记表

(4) 开票信息：①开票单位名称、②纳税人识别号（或统一社会信用代码）、③营业执照或税务登记证地址、④单位联系电话、⑤开户行及账号、⑥请注明开具增值税专用发票或普票。

### 2. 现场领取：

(1) 法定代表人自己领取的，请在获取时间内携带上述（1）、（3）、（4）资料到获取地点进行领取招标/采购文件。

(2) 法定代表人委托他人领取的，请在获取时间内携带上述（2）、（3）、（4）资料到获取地点进行领取招标/采购文件。

### 3. 线上领取：

请按提供的汇款账户信息将标书费以单位或经单位授权的个人账户电汇或转账方式办理汇款（该款项递交截止时间为获取文件截止时间，以采购代理公司银行到账信息为准）。

汇款账户信息：开户行：中国银行武汉中南路支行；收款人：湖北省成套招标股份有限公司；帐号：572976591978；行号：840085。

汇款办理后将汇款凭证及上述资料（2）、（3）、（4）的扫描件在获取文件截止时间之前发送邮件至项目联系人邮箱（以项目负责人收到邮件的时间为准），并在汇款附注（备注、附言）中注明项目编号后六位和所投包号以及“报名”字样，邮件正文中附上报名单位的收件信息，并注明标书费发票开具为专票或普票。本项目招标/采购文件及发票将按照文件获取登记表中的地址及授权代表信息以顺丰到付快递至供应商。

### 4. 邮寄送达：

汇款方式同线上领取的汇款方式，汇款办理后将汇款凭证及上述资料（2）的原件及资料（3）、（4）在获取文件截止时间之前快递至项目联系人（以项目负责人收到快递资料的时间为准），并在汇款附注（备注、附言）中注明项目编号后六位和所投包号以及“报名”字样，快递资料中注明标书费发票开具为专票或普票。本项目招标/采购文件及发票将按照文件获取登记表中的地址及授权代表信息以顺丰到付快递至供应商。

请采用线上领取或邮寄送达方式的供应商在邮件或快递发出后联系招标代理机构。供应商报名后如需招标/采购文件电子版可发送邮件至 68826482@qq.com 邮箱，提供单位名称及购买标书发票扫描件获取。

文件获取登记表

项目名称			
项目编号		包号	
供应商/供应商名称			
纳税人识别号/统一社会信用代码			
开户银行		行号	
账号		发票类型	（增值税专用发票或普票）

授权代表		联系电话	
地址		邮箱	

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系**

1. 采购人信息

名 称：湖北省体育彩票管理中心

地 址：东信资本大厦 23 楼

联系方式：027-87320935

2. 采购代理机构信息

名 称：湖北省成套招标股份有限公司

地 址：湖北省武汉市武昌区东湖西路特 2 号平安财富中心 B 座 7-10 楼

联系方式：027-87816666-8661

3. 项目联系方式

项目联系人：程浩、杨雨莹、徐沫、叶凡

电 话：18502713922

## 第二章 投标人须知

### 一、《投标人须知前附表》

投标人应仔细阅读招标文件的第二章“投标人须知”，下面所列资料是对“投标人须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	内容
2.1	采购人	湖北省体育彩票管理中心
2.2	监管部门	湖北省财政厅政府采购管理处
2.3	采购代理机构	湖北省成套招标股份有限公司
4.2	服务费	<p><b>支付标准：</b>根据国家发展与改革委员会办公厅发改办价格【2003】857号文的规定，经与采购人协商，由中标人按国家发展计划委员会价格【2002】1980号文规定货物类取费标准的90%向采购代理机构支付服务费。</p> <p><b>支付方式：</b>服务费由中标人在领取中标通知书的同时向采购代理机构支付，并同时开具发票，中标人在看到网上公布的结果公告时，请携带开票信息到湖北省成套招标股份有限公司7楼财务窗口缴费开具发票后领取中标通知书。</p> <p>中标服务费可使用现金或电汇办理，汇款账户信息如下：            收 款 人：湖北省成套招标股份有限公司            帐 号：572976591978            清算行号：840085            大额支付系统行号：104521004672            开户银行：中国银行湖北省武汉市中南路支行            签订合同后须将合同扫描件（PDF版）发送至项目联系人邮箱备案。</p>
6.2	现场踏勘及答疑会	现场踏勘：不组织 标前答疑会：不组织
7.2	提疑截止时间	同本项目报名截止时间
9.2	招标文件中要求提供的其他资料	包括但不限于：如技术参数说明、检测报告、出厂验收报告、使用说明、服务方案、服务承诺、保障措施、违约罚则等相关资料。
10.4	对多包投标的规定	1. 报名限制包数：详见第一章第一款要求； 2. 中标限制包数：详见第一章第一款要求； 3. 并列时的选择：无
11.2	报价方式	<p>报价以人民币报价</p> <p>（一）本项目以每箱热敏纸的单价进行报价得分核算。</p> <p>（二）投标人报价应为完成本次采购范围内全部内容所有费用（包含运输至采购方指定地点）。投标人对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是投标人的风险。</p> <p>（三）投标人在报价一览表上，应标明拟提供货物的单价和总价。若单价和数量的乘积与总价不符，则以单价为准。每种货物只允许有一个报价，任何有可供选择的报价，采购人将不予接受。</p>



条款号	条款名称	内容
		<p>(四) 投标报价表上的货物报价一般应包括货物现场交货价和其他费用。</p> <p>(五) 货物现场交货价指货物价和运杂费之和。</p> <p>(六) 货物价包括该货物、辅助材料、人工、各种税费、专利技术 &amp; 质保期间等一切费用在内。</p> <p>(七) 运杂费系指投标人提供的货物发送到采购人指定的地点所发生的一切费用。</p>
12.1	备选方案	备选方案：本次招标 不接受备选方案。
13.1	联合体	本次招标不接受联合体投标。
14.1	应提交的证明文件	<p>资格证明文件（未提供完整视为无效投标）：            法人或者其他组织的营业执照等证明文件（提供证照复印件）：            如投标人是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，应提供有效的自然人身份证明。；</p> <p>资质证书（如有要求，详见第一章第二款具体要求）（提供证书复印件）；</p> <p>财务状况报告：投标人是法人的，应提供已出 2019 年度经审计的财务报告或财务报表等财务会计制度证明材料，或其基本开户银行出具的资信证明（银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的单纯的存款证明不能视作银行资信证明。下同），其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，提供银行出具的资信证明。由财政部门认可的政府采购专业担保机构对投标人进行资信审查后出具投标担保函的，可以不用提供经审计的财务报告和银行资信证明文件。</p> <p>依法缴纳税收的证明材料：开标之日前一段时间内缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）</p> <p>依法社会保障资金的相关材料：开标之日前一段时间内缴纳社会保险的凭据（社保专用收据或社会保险交纳清单等社保缴纳证明材料）</p> <p>注：（1）投标人为其他组织或自然人的，也需要按此项规定提供缴纳税收的凭据和交纳社会保险的凭据；</p> <p>（2）递交响应文件截止时间的当月成立但因税务机关原因导致其尚未依法缴纳税收的投标人，提供依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同税收缴纳凭据。</p> <p>（3）递交响应文件截止时间的当月成立但因社会保障资金管理机构原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的投标人，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据。</p> <p>（4）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要交纳社会保障资金。</p> <p>具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（自拟）；            参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（按第六章格式要求填写并加盖公章）；            第一章第二款资格要求的其他证明资料。</p>

条款号	条款名称	内容
		<p>具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（自拟）。</p> <p>除上述要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。</p> <p>所有证书、证明文件包括按要求提供的官网截图必须是真实可查证的，须注明资料来源。资格证明文件应为原件的扫描件，副本可用正本的复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的，责任由投标人自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。</p> <p>证明材料仅限于响应投标人单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但响应投标人单位兼并的企业材料可作为证明材料。</p>
15.1	证明投标内容符合招标文件要求的文件和招标文件规定的其他资料	如投标产品样本、相应检测报告复印件等
16.1	投标保证金金额及接受保证金的账户信息	根据武公共资源办〔2018〕29号文规定：“凡使用财政性资金进行政府采购招标活动，采购人，采购代理机构和招投标交易场所不得收取投标保证金”。本项目不收取投标保证金。
17.1	投标有效期	90 日历天
18.1	投标文件数量	本次招标项目投标文件正本一份，副本四份，电子文档一份，电子版应为投标文件编制后的PDF版本并存在U盘中。
19.4	提交及退还样品的规定	本次招标 需要 提交样品，具体样品要求详见采购需求
20.1	投标文件送达地点及投标截止时间	详见第一章第四款相关要求
23.1	开标时间及地点	详见第一章第五款相关要求
24.1	评标委员会的组成	5人或5人以上单数(含采购人代表1人)组成，外聘经济及技术专家在湖北省政府采购专家库中随机抽取。
24.3	评标方法	综合评分法
29.3	中标人确定方式	按照得分排序推荐1-3名
29.5	接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址	<p>接收质疑函的方式:加盖公章的纸质文件（如时间较紧张，可以先将其PDF版文件发至本文件第一章中代理机构联系人邮箱并将其纸质文件随后送达，代理机构接收质疑文件时间以纸质文件或PDF版文件先送达时间为准），请将其word版文件发至本文件第一章中代理机构联系人邮箱以便于回复。</p> <p>联系部门及联系人：湖北省成套招标股份有限公司总工办王保东 联系电话：027-87316021。 通讯地址：湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心B座10楼。</p> <p>投标人在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。具体质疑相关规定详见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）。</p>
31.1	履约保证金	中标人与采购人在限定合同时具体协商

条款号	条款名称	内容
32	其他要求	无

## 二、投标人须知

### （一）总则

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本次公开招标中所述项目的采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”：本次招标的采购人见《投标人须知前附表》。

2.2 “监管部门”：本次招标的监管部门见《投标人须知前附表》。

2.3 “采购代理机构”：本次招标的采购代理机构为湖北省成套招标股份有限公司。

2.4 “投标人”：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的投标。

2) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的投标。

3) 如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定。

2.5 “中标人”是指经评标委员会评审推荐，采购人授予合同的投标人。

#### 3. 工程、货物及服务

3.1 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等。

3.2 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

3.3 “服务”是指是指除货物（指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等）和工程（指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等）以外的其他政府采购对象。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担该费用。

4.2 服务费：中标人须在收到中标通知书时向采购代理机构支付服务费。服务费相关规定见《投标人须知前附表》。

### （二）招标文件

#### 5. 招标文件的构成

5.1 本招标文件包括：

1) 招标公告（代投标邀请书函）

- 2) 投标人须知
- 3) 采购需求
- 4) 评标方法
- 5) 合同文本
- 6) 投标文件格式
- 7) 附件（图纸、清单、技术资料等）（如有）

## **6. 现场踏勘及答疑会**

6.1 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场踏勘或者召开开标前答疑会。

6.2 具体安排见《投标人须知前附表》。

## **7. 澄清修改**

7.1 投标人获取招标文件后，应认真检查，如发现页数不全、附件缺失、印刷模糊等，应通知采购代理机构补全或更换，否则风险自负。

7.2 投标人对招标文件如有疑问，应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）在提疑截止时间以前向采购代理机构或采购人提出，提疑截止时间见《投标人须知前附表》。

7.3 投标人在规定的时间内未提出疑问的，采购代理机构将视其为同意。

采购代理机构对于符合澄清或者修改要求的，将以书面形式给所有获取投标文件的投标人予以答复（答复中不包括问题的来源），投标人收到答复后应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。

7.4 采购人、采购代理机构对于符合澄清或者修改要求的，将以书面形式给所有获取投标文件的投标人予以答复（答复中不包括问题的来源），也可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改后的内容是招标文件的组成部分，并对其具有约束力。采购人或者采购代理机构将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布澄清修改公告，并同时以邮件方式将澄清或者修改文件发送至所有获取招标文件的潜在投标人报名时留下的邮箱，投标人在收到邮件后，应在24小时内按照邮件要求向采购代理机构予以确认回执。

7.5 当招标文件、澄清或者修改文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的为准。

7.6 澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，发出时间距原投标截止时间不足15日的，将进行延期。

### **（三）投标文件**

## **8. 投标的语言和计量单位**

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构或采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，

在解释投标文件时以中文翻译本为准。

8.2 除非招标文件中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定的计量单位。

## **9. 投标文件的构成**

9.1 投标人编制的投标文件应包含但不少于本文件第六章格式要求中规定提供的内容。

9.2 招标文件中要求提供的其他资料见《投标人须知前附表》。

## **10. 投标文件编制**

10.1 投标人应当按照本招标文件的要求编制投标文件，并对其提交的投标文件及全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

10.2 投标人应认真阅读招标文件中所有内容，并对本招标文件提出的要求和条件作出明确响应。如投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对本招标文件在各方面都做出明确响应的，其投标将被视为无效投标。

10.3 投标人应完整地按本招标文件的要求提交所有资料，并按第六章要求的格式填写规定的所有内容，投标人可根据实际情况对格式及内容适当添加，但应包含文件要求填写的内容，无相应内容可填项的，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字，但不应少于或删除。如未规定格式的，相关格式由投标人自定。

10.4 投标人在编制投标文件时应注意本次招标对多包投标的规定，规定见《投标人须知前附表》。

10.5 投标文件应采用不可拆卸的装订方式，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损及由此产生的后果由投标人承担。

10.6 本项目招标文件中★号条款不允许负偏离，非★号条款允许的负偏离项数及范围见第四章评标办法。

## **11. 投标报价**

11.1 投标人的报价均应以人民币进行报价。

11.2 投标人应按照本招标文件规定的报价方式进行报价，具体报价方式见《投标人须知前附表》。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将被视为无效投标。

11.3 投标人应根据本招标文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、投标人的管理水平、投标人的方案和由这些因素决定的投标人之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应合理，并包含完成本招标文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本招标文件或其它原因应由投标人支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标报价中。

11.4 投标人在投标文件中注明免费的项目将视为包含在投标总价中。

11.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其投标将被视为无效投标。

## **12. 备选方案**

12.1 是否接受备选方案见《投标人须知前附表》。

12.2 本次招标若接受备选方案的，投标人在投标文件中只能提供一个备选方案并注明主选方案，且

备选方案的投标价格不得高于主选方案。评标时仅对主选方案评议。如果投标人提供两个以上备选方案或未注明主选方案，其投标将被拒绝。

12.3 本次招标不接受备选方案的，若在投标文件中提交了备选方案，其投标将被视为无效投标。

### **13. 联合体投标**

13.1 本次招标是否允许联合体投标见《投标人须知前附表》。允许联合体投标的，联合体投标应满足的要求详见《投标人须知前附表》。

### **14. 投标人应当提交的证明文件**

14.1 投标人应提交证明其有资格参加投标，且信誉良好的证明文件，具体见《投标人须知前附表》。

14.2 除本须知14.1要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

14.3 证明材料仅限于投标人单位本身，母公司、股东单位和子公司的材料不能作为证明材料，但投标人单位兼并的企业的材料可作为证明材料。

### **15. 其他资料**

15.1 证明投标内容符合招标文件要求的文件和招标文件规定的其他资料，具体要求见《投标人须知前附表》。

### **16. 投标保证金**

16.1 根据武公共资源办〔2018〕29号文规定：“凡使用财政性资金进行政府采购招标活动，采购人，采购代理机构和招投标交易场所不得收取投标保证金”。

### **17. 投标有效期**

17.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，本次招标投标有效期见《投标人须知前附表》，投标人承诺的投标有效期不足的，其投标将被视为无效投标。

17.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求投标人延长投标有效期。需要延长投标有效期时，采购人及采购代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，投标人应以书面形式答复是否同意延长投标有效期。投标人同意延长的，其投标保证金的有效期相应延长，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期满后将不再有效，投标人有权收回其投标保证金。

### **18. 投标文件的装订、签署和数量**

18.1 投标人提交的投标文件应包括正本、副本、完整的电子文档及单独提供的法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、投标函、开标一览表、优惠声明（如有）。本次招标投标人提交投标文件的正、副本和电子文档的数量见《投标须知前附表》。

18.2 每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”，投标文件的副本可采用正本的复印件，若副本与正本不符，以正本为准；投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。电子文档与纸质文件不符，以纸质文件为准。

18.3 投标文件应该编制目录和页码。正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或授权代表

签字并加盖公章。由授权代表签字的，投标文件中应提交《法定代表人授权书》。投标人为自然人的，由投标人本人签字并附身份证明。

18.4 投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或委托代理人在旁边签字方才有效。

#### **（四）投标文件的递交**

##### **19. 投标文件的密封、盖章和标记**

19.1 投标文件的正本、所有副本必须装订后密封递交，密封包装上应注明项目编号、项目名称、包号、投标人名称及“（开标时间）不得启封”的字样并在封口处加盖投标人单位公章。

19.2 为方便开标时唱标，投标人还应将一份投标函（原件）、开标一览表（原件）与一份法定代表人授权书原件（或法定代表人身份证明书原件）、投标保证金缴纳证明（复印件）及优惠声明（如有）单独密封提交，除需按前款要求注明外还应在信封上标明“开标一览表”字样。

19.3 未按要求密封的投标文件，采购代理机构将拒收。未按要求盖章和标记导致投标文件提前启封和误投的，责任由投标人自负。

19.4 要求在投标时提交样品的，有关提交及退还样品的相关规定见《投标人须知前附表》。

##### **20. 投标文件送达地点及投标截止时间**

20.1 本次招标的投标文件送达地点及投标截止时间见《投标人须知前附表》。

##### **21. 迟交的投标文件**

21.1 在投标截止时间以后送达的投标文件，不论何种原因，采购代理机构将拒收。

##### **22. 投标文件的修改和撤回**

22.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

22.2 投标人在投标有效期内不得修改或撤回其投标文件，否则其投标保证金将不予以退还。

22.3 投标人所提交的投标文件无论中标与否都不退还。

#### **（五）开标与评标**

##### **23. 开标**

23.1 采购代理机构在《投标人须知前附表》中约定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请采购人和投标人法定代表人或其委托代理人参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

23.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由采购代理机构工作人员当众拆封并唱标。

23.3 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。



23.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

23.5 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

23.6 无论是什么原因，在开标时没有启封和宣读的投标文件，在评标时将不予考虑。

## **24. 评标委员会的组成和评标方法**

24.1 评标由采购人按照政府采购有关规定组建的评标委员会负责，评标委员会专家成员依法从政府采购专家库中随机抽取。评标委员会的组成见《投标人须知前附表》。

24.2 评标委员会设组长1名，由评标委员会全体成员共同推选产生。评标委员会组长负责组织评标活动，与其他评委有同等表决权，采购人代表不得担任组长。

24.3 评标委员会将按照本招标文件规定的评标方法进行评标，评标采用的评标方法见《投标人须知前附表》。评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。

24.4 评审委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## **25. 资格审查**

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构对投标人的资格进行审查。

25.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

25.3 审查内容：是否符合第一章第二款的要求，并按本须知14条提供完整合格有效的资格证明材料。

25.4 审查结果应由审查各方签字形成报告，并将结果通报至评标委员会。

## **26. 评标**

26.1 评审专家应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，详见第四章“评标方法”。

## **27. 澄清**

27.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

27.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## **28. 评标过程保密**

28.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

28.2 有关人员对标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。凡是属于审

查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，采购人、采购代理机构、监管人员、评标委员会及有关工作人员均不得向投标人或其它无关的人员透露。

28.3 在评标期间，投标人试图影响采购人、采购代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被否决，并承担相应的法律责任。

## **（六）定标与签订合同**

### **29. 定标及质疑投诉**

29.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

29.2 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

29.3 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。中标人确定方式见《投标人须知前附表》。

29.4 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

29.5 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑办法见《投标人须知前附表》。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

### **30. 合同授予标准**

30.1 采购人应按照评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人，特殊情况按本须知31.3条的规定执行。

### **31. 签订合同**

31.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。招标文件要求中标人提交履约保证金的，中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。有关履约保证金的规定见《投标人须知前附表》。

31.2 采购代理机构将协助采购人与中标人签订政府采购合同。采购人与中标人应按招标文件要求和中标人的投标文件订立书面合同，合同不得超出招标文件和投标文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

31.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定

下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

31.4 中标人无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条规定进行处理。

31.5 采购人将自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

#### **（七）其他要求**

32. 见《投标人须知前附表》。

#### **（八）适用法律**

33. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

# 第三章 采购需求

## 一、项目内容

### （一）总体要求

1. 热敏票的生产、加工工艺、产品质量等必须严格按 2019 年 11 月 1 日实施的《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》（体彩字[2019]313 号文）中各项标准执行。投标人须按该标准及规范完成本次采购货物的制造、检验、供货、运输，配合采购人验收，质保期服务等各项工作，并保证货物的使用寿命与可靠性。

#### 备注

2. 投标人须提供由国家防伪产品质量监督检验中心出具的热敏票合格检验报告（检验报告须涵盖 2019 版《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》确定的全部检测项目）。

3. 投标人必须自行、独立承担热敏票印刷供应业务，印刷生产过程须采用自有设备自行完成，不得分包，转包。

### （二）术语及定义

#### 1. 体育彩票专用热敏纸（以下简称：热敏纸）

体育彩票专用热敏纸是以热敏纸张作为承印材料，经过印刷加工处理，专门用于后续打印彩票投注信息，须配合彩票投注专用设备软、硬件统一使用的专用载体。

#### 2. 热敏纸张

热敏纸张是指涂布了含有显色原料，经热信号激励而自身显色的纸质信息记录材料。即是在纸张表面给予能量（热能），使显色原料发生化学变化而得到图像的一种特殊的涂布加工纸。

#### 3. 卷票

热敏纸在实际使用时的产品形态，要求以规定张数或长度完成复卷过程，以实现彩票投注专用设备连续不间断打印。

#### 4. 热敏涂层面

热敏纸涂布显色原料面，能够通过彩票投注专用设备打印并显现投注信息，印刷内容包括底色、边条和警示线。

#### 5. 装饰图案面

热敏纸未涂布显色原料面，印刷内容包括识读标、主题图案和序列号。

#### 6. 底色

印刷于热敏涂层面，作为打印彩票投注信息内容的背景或衬托图案，印刷内容包括两款版面图

案（体育彩票标志尺寸不同）。

#### 7. 边条

印刷于热敏涂层面，位于单张热敏票右侧的红色竖条。印刷内容包括反白的体育彩票标志和竖版“中国体育彩票”字样。

#### 8. 警示线

标示于热敏涂层面，位于卷票末尾，用于提示彩票投注专用设备使用者及时更换卷票的红线。

#### 9. 识读标

印刷于装饰图案面的规定位置，有规格和密度要求，用于彩票投注专用设备定位并控制打印、切纸动作的黑色色块。

#### 10. 主题图案

印刷于装饰图案面的规定区域内，印刷内容包括图案主体、主题名称、图案代码、购票须知及发行单位等。

#### 11. 序列号

印刷于装饰图案面的规定区域内，其含义可对应于该张热敏纸的使用省份、图案代码、箱号、卷号、票号等信息。序列号具有唯一性，可用于对热敏纸供应方、需求方、使用者关于生产、调拨、使用以及质量等信息的追溯和识别。

### （三）技术要求

#### 1. 纸张性能

纸张性能(以2020年5月后国家纸张质量监督检验中心出具的纸张检验报告为准)

热敏纸张性能应符合表1要求：

表1 体育彩票专用热敏纸性能要求

序号	指标名称		单位	技术要求	
1	物理性能	定量	g/m <sup>2</sup>	75.0 ± 5%	
		厚度	μm	80 ± 3	
		白度	%	85 ± 5	
		平滑度	s	≥ 800	
2	发色性能	70°C 发色 光密度值	--	≤ 0.25	
		饱和发色 光密度值	--	≥ 1.10	
3	图像保存性能	耐光性能	空白部分密度值	--	≤ 0.25
			显色部分密度值	--	≥ 1.0
		耐热性能	空白部分密度值	--	≤ 0.25
			显色部分密度值	--	≥ 1.0
4	图像防护	防水性能	图像保留率	%	≥ 85

性能	防油性能	图像保留率	%	$\geq 85$
	防乙醇性能	图像保留率	%	$\geq 60$

## 2. 热敏涂层面印刷

### 2.1 版面图案分两款，我中心选择单张热敏纸印刷图案示意如下图 1 所示：

图 1 要求：体育彩票标志规格为 40.0mm（宽）×38.0mm（高），规格偏差 $\leq 0.1\text{mm}$ ，相邻标志间隔  $50.8\text{mm} \pm 0.1\text{mm}$ ；裁切后单张票面有 2 个完整标志图形且居中排列。即上下两个标志中心位置距票面上下两端分别为  $25.4\text{mm} \pm 0.1\text{mm}$ 。

本项目投标的热敏纸样票要求：票面图案采用《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》（TY/T3902—2019）附录 A 之热敏涂层面版面图案 A；票背图案采用《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》（TY/T3902—2019）附录 B 装饰图案面印刷图案示例。热敏纸样票区域内距离左侧纸边  $5.0 \pm 0.5\text{mm}$  印“样票”二字，“样”字顶端距离票面上端  $34\text{mm} \pm 0.1\text{mm}$ ，“票”字下端距离票面下端  $34\text{mm} \pm 0.1\text{mm}$ ，样票二字采用空心方正小标宋简体 30pt 字体，线宽 0.2mm，颜色为红色。

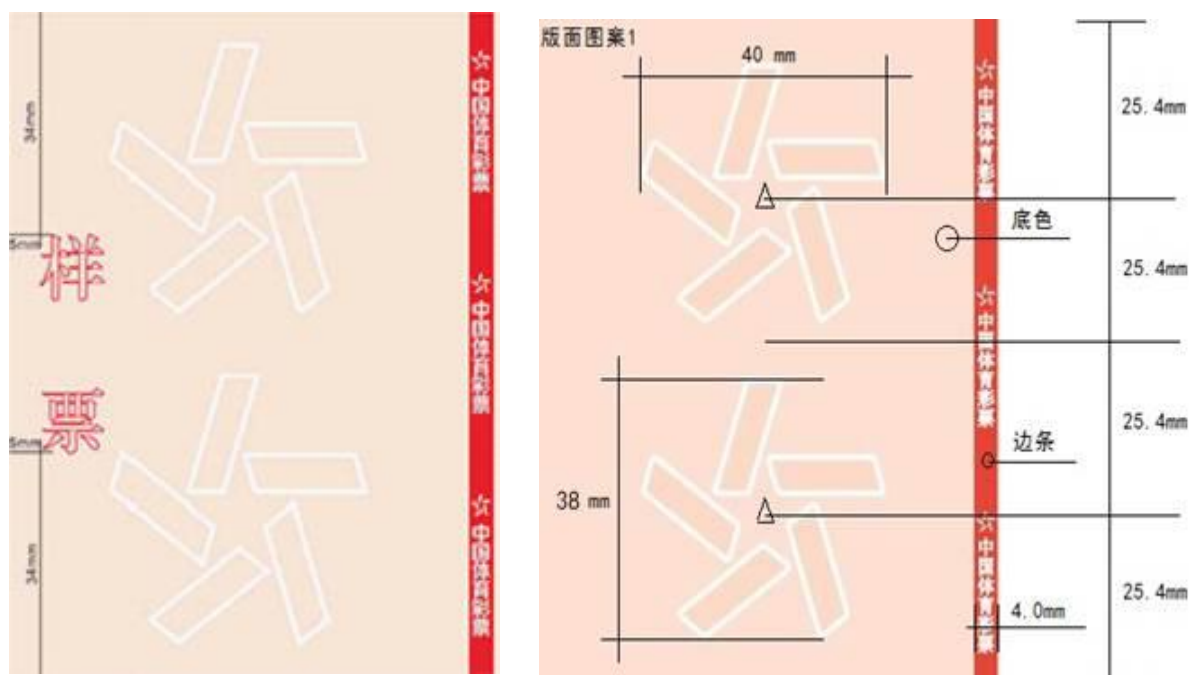


图 1 单张热敏纸印刷图案示意（涂层面）

2.2 边条内包括体育彩票标志和竖版“中国体育彩票”字样，边条宽度  $4\text{mm} \pm 0.1\text{mm}$ 。

2.3 印刷版缝须处于单张热敏纸的上或下端位置，最多连续 3 张出现 1 次，接版缝处允许留白或搭边，宽度 $\leq 0.3\text{mm}$ 。

2.4 为保证同款产品不同批次间印刷颜色特征稳定，热敏涂层面印刷颜色的亮度和色差控制范围，应符合表 2 要求：表 2 热敏纸涂层面印刷颜色控制范围

要求	版面颜色标准要求			版面色差控制范围
	L	a	b	$\Delta E$

底色	88.0	5.0	2.5	$\Delta E \leq 4.0$
边条	60.0	40.0	20.0	$\Delta E \leq 6.0$

2.5 印刷油墨干燥充分，版面干净、无污渍、无划痕、不粘脏，版缝衔接处无脏迹。

2.6 印刷底色及边条等图案信息完整、连续、一致，且不影响后续投注信息的打印和正确识读。

2.7 热敏涂层面与装饰图案面正背印刷套印偏差 $\leq 1.0$  mm。

### 3. 装饰图案面印刷

3.1 图案挂网线数不低于 150 L/inch, 网线角度准确, 不出现干涉条纹。

3.2 图案印刷清晰、完整，多色套印误差 $\leq 0.2$ mm。

3.3 图案印刷色彩均匀、自然、协调, 符合设计原稿或签样要求; 同批次同部位颜色无明显差异, 色差 $\Delta E \leq 4.0$ 。

3.4 印刷油墨干燥充分，版面干净、无污渍、无划痕、不粘脏，空白处无明显版缝脏迹。

3.5 购票须知及相关说明文字清晰、易读，完整、无缺笔断道现象。

3.6 识读标规格、位置符合设计要求。规格为 10.0mm (宽)  $\times$  5.0mm (高)，规格偏差 $\leq 0.1$ mm; 裁切后位置纵向距底边 48.7mm  $\pm$  1.0mm, 横向距右侧纸边 1.0 mm  $\pm$  0.5 mm; 黑密度值  $D \geq 1.00$ 。单张热敏纸印刷内容布局如图 2 所示:



图 2 单张热敏纸印刷布局示意(装饰图案面)

### 4. 序列号喷印

4.1 序列号位于热敏纸装饰图案面左侧从上至下纵向排列。首字符上端距识读标上端垂直距离为 30.0mm  $\pm$  2.0 mm; 首字符左端距识读标左端垂直距离为 64.0mm  $\pm$  1.0 mm。

4.2 每张热敏纸均有唯一序列号，由 13 位或 14 位字母和数字组成。具体为：箱序列号（4 至 5 位字母+5 位数字）+张序列号（4 位数字）；采用宋体，分辨率 $\geq 150\text{dpi} \times 150\text{dpi}$ 分辨率、字高为 $3.0\text{mm} \pm 0.5\text{mm}$ ；颜色为黑色。示意如图 3 所示：



箱号含 4 位字母的序列号示意图

箱号含 5 位字母的序列号示意图

图 3 单张热敏纸序列号示意

4.3 每个卷票由 4 张测试用纸和 500 张有效用纸组成。测试用纸为卷首第 1 张和卷尾最后 3 张，测试用纸专用序列号统一为 AAA1、BBB1、BBB2、BBB3；测试用纸和有效用纸在实际使用中不做区分，有效用纸专用序列号应符合表 3 要求：

表 3 成品卷票序列号范围

卷号	序列号范围	卷号	序列号范围	卷号	序列号范围	卷号	序列号范围
No. 1	0000-0499	No. 6	2500-2999	No. 11	5000-5499	No. 16	7500-7999
No. 2	0500-0999	No. 7	3000-3499	No. 12	5500-5999	No. 17	8000-8499
No. 3	1000-1499	No. 8	3500-3999	No. 13	6000-6499	No. 18	8500-8999
No. 4	1500-1999	No. 9	4000-4499	No. 14	6500-6999	No. 19	9000-9499
No. 5	2000-2499	No. 10	4500-4999	No. 15	7000-7499	No. 20	9500-9999

4.4 序列号字符清晰、易读，不得进入图文区域，不得出现透印和粘脏现象。

## 5. 警示线

卷票卷尾在热敏涂层面任一侧设置宽度为 $2.0\text{mm} - 5.0\text{mm}$ 的红色警示线，总长度为 5 张-10 张(含测试用纸)。要求划线清晰、无粘脏、无透印、无拖尾、票面无蹭脏，卷票端面无红色糊脏。

## 6. 卷票分切

6.1 卷票规格尺寸应符合表 4 要求：

表 4 卷票规格

指标名称		单位	技术要求
规格	卷宽	mm	$79.0 \pm 0.5$



	卷直径		73.0 ± 1.0
	内径		12.0 ± 0.5

6.2 卷票端面平滑、干净、不发黑、可视警示线印迹。

6.3 热敏涂层面边条距离右侧纸边 $\leq 1.0\text{mm}$ ，分切时不允许裁切至边条。

6.4 卷票中不应有接头和夹杂其他纸片、纸屑的现象。

6.5 卷票复卷松紧适中，管芯与热敏纸间不能使用胶带或粘合剂，不应有滑移现象。开卷处不能使用胶带、不干胶或粘合剂固定。

6.6 卷票圆周方向具有一定抗压性能，在 350N 的持续压力下承压 1h 卷芯不变形。

6.7 单张热敏票标准宽度为  $79.0\text{ mm} \pm 0.5\text{ mm}$ ，标准长度为  $101.6\text{ mm} \pm 0.1\text{ mm}$ ，体育彩票投注专用设备可根据打印投注信息内容，设置打印长度为标准长度的 1—3 倍。

## 7. 卷票包装

7.1 卷票独立包装，采用亚光金色铝箔纸卷起后两侧压折（卷票两端各有 7 条折）；每小卷两端使用白色圆形不干胶黏贴，（白色圆形不干胶黏贴尺寸为直径 50mm）。要求美观，整洁，包装具有防水、防光特性。

两卷样票两端白色圆形不干胶黏贴正面分别显示如下图：



反面如下



7.2 每 20 卷为一箱，分置两层；每层 2 行 5 列，层间放置隔板，箱体内壁与彩票间距 $\leq 10\text{mm}$ 。

#### 8. 卷票装箱

8.1 使用空箱抗压强度 $\geq 1200\text{N}$ 的五层瓦楞纸箱。

8.2 包装箱摇盖耐折度，纸箱支撑成型后，摇盖经开、合  $180^\circ$  往复 5 次，箱面层和里层都不得有大于  $10.0\text{mm}$  裂缝。

8.3 包装箱体上要求有防潮、防晒、防火、小心轻放、请勿倒置、堆码极限、禁止脚踏等包装储运图示标志，应符合 GB/T 191-2008 的规定。

8.4 包装箱体上应标有产品名称、箱号、产品执行标准、产品合格标志、生产企业、数量等信息标注。标注要求打印清晰，位置准确。

8.5 包装箱用胶带上下封口，封箱紧度适宜，胶带平整居中。

8.6 包装箱箱外用打包带“井”字型加固，打包带松紧适度、无歪斜。

#### 9. 使用

9.1 使用环境要求：温度 $-5^\circ\text{C}\sim 40^\circ\text{C}$ ，相对湿度  $20\%\sim 95\%$ 。

9.2 使用前应在彩票投注专用设备使用环境下进行干湿平衡存放，存放时间 $\geq 4\text{h}$ 。

9.3 使用时，体育彩票投注专用设备应符合 GB/T 28166-2011 的要求。打印速度均匀、连续、打印分辨率 $\geq 200\text{dpi}$ ，动态显色感度率 $\geq 0.30\text{mj}/\text{dot}$  ( $7.0\text{mj}/\text{m}^2$ )。

9.4 使用时，打印内容清晰、完整、容易识读，打印头无明显墨迹，印刷图文内容不粘脏。

9.4 光老化性能、热老化性能和耐摩擦性能，显色密度保留率 $\geq 80\%$ ；正常保存条件下，热敏纸打印显色保留期限 $\geq 1$ 年。

#### (四) 检验方法

1. 检验环境要求：温度  $23^\circ\text{C}\pm 5^\circ\text{C}$ ，相对湿度  $(50\pm 10)\%RH$ 。

#### 2. 常规性能检验

2.1 定量检验按 GB/T 451.2-2002 测定。

2.2 紧度检验按 GB/T 451.3-2002 测定。

2.3 白度检验按 GB/T 7974-2013 测定。

2.4 平滑度按 GB/T456-2002 测定。

2.5 静态发色性能按 GB/T 28210-2011 附录 A 测定。

2.6 热敏涂层发色光密度值使用彩票投注专用设备进行打印发色，按 GB/T18722-2002 测定。采用不加 LP 滤镜的光密度计测定发色密度。

#### 3. 图像保存性能检验

3.1 耐光性, 将空白试样和饱和发色试样放入氙灯老化箱, 在 55℃ 恒温强光下照射 8 小时后, 测量密度值。

3.2 耐热性, 按 GB/T28210-2011 热敏纸附录 C.4.2 方法测定。

#### 4. 图像防护性能检验

4.1 防水性能: 取 3 张打印显色试样, 每张试样各测 3 个点显色光密度值。试样经常温蒸馏水浸泡 8 小时, 滤纸吸取试样表面残留的蒸馏水, 冷风吹干后测定光密度值, 以平均值表示结果, 并计算试样显色密度保留率。

4.2 防油性能: 取 3 张打印显色试样, 每张试样各测 3 个点显色光密度值。试样经常温食用油浸泡 1 小时, 滤纸吸取试样表面残留的食用油, 冷风吹干后测定光密度值, 以平均值表示结果, 并计算试样显色密度保留率。

4.3 防乙醇性能: 取 3 张打印显色试样, 每张试样各测 3 个点显色光密度值。试样经 30% 浓度的乙醇浸泡 10 分钟, 滤纸吸取试样表面残留的乙醇, 冷风吹干后测定光密度值。以平均值表示结果, 并计算试样显色密度保留率。

4.4 显色密度保留率计算公式:

$$A(\%) = R2 / R1 \times 100$$

式中:

A——显色密度保留率, %; R1——显色试样试验前的光密度值; R2——试验后的光密度值。

计算测试显色部位密度平均值, 结果保留小数点后两位, 四舍五入。

#### 5. 热敏涂层面检验

5.1 底色与边条印刷颜色特征: 采用符合 GB/T 19437-2004 的分光光度计, 将光源调整至 CIE D<sub>50</sub> 照明体和 2° 标准视场的测量条件下, 输入标准色 L、a、b 值作为颜色基准, 检测样品下方垫一张 A4 大小的承印白纸, 选取避免透印干扰的测量点进行测量、对比与颜色基准的色差, 测量 3 次取平均值。

5.2 边条距离右侧纸边距离: 使用卡尺测定。

5.3 版缝宽度: 使用卡尺测定。

#### 6. 装饰图案面检验

6.1 图案网线: 按 GB/T 17934.1-1999 测定。

6.2 图案套印: 按 CY/T49.1-2008 测定。

6.3 图案色彩: 对标准样品与检测样品在同一批次印刷品的同一部位进行色度测量。采用符合 GB/T 19437-2004 的分光光度计, 将光源调整至 CIE D<sub>50</sub> 照明体和 2° 标准视场的测量条件下, 以标准样品为基准, 先测量标准色空间 CIE LAB L°、a°、b° 值, 然后测量产品与标准样品同色同部位的色差。

6.4 图案质量:按 CY/T 5 -1999 测定。

6.5 外观质量:在 CY/T 3 《色评价照明和观察条件》规定情况下,目测方法测定。

6.6 识读标:规格、位置使用卡尺测定;黑密度值 D 按 GB/T 18722-2002 测定。

#### 7. 序列号检验

7.1 质量:位置和字高,使用卡尺测定;序列号位数,目测方法测定。

7.2 准确性:目测方法测定。

#### 8. 卷票检验

8.1 卷票及单张规格:使用卡尺测定

8.2 卷票质量:目测方法测定

8.3 抗压性能:卷票水平放置,在 350N 的持续压力下承压 1h,观察卷票圆周方向是否变形。

8.4 整箱数量:目测方法测定。

#### 9. 包装箱检验

9.1 抗压强度:按 GB/T 4857.4-2008 采用压力试验机进行的抗压和堆码试验方法。

9.2 摇盖耐折度:按 GB/T 6543-2008 中 6.2.2 测定。

9.3 外观标志:目视方法测定。

9.4 防水性能:将完整包装的整箱产品喷淋 3h 后,拆箱观察小卷产品是否完好。

5.10.5 防光性能:将独立包装产品放置照度为  $5\ 000\ lx \pm 500\ lx$  的灯箱中,96h 后测量卷票表面黑密度值,防光性能符合表 1 纸张性能的要求。

5.11 打印显色保质期限,采用加速老化方法计算。

5.12 每卷有效用纸数量,采用抽样点数方法进行检定。

#### 10. 使用检验

10.1 适配性能:热敏票卷票与体育彩票投注专用设备共同在温度  $-5^{\circ}C$ 、相对湿度 0%,温度  $23^{\circ}C \pm 5^{\circ}C$ 、相对湿度  $50\% \pm 10\%$ ,温度  $40^{\circ}C$ 、相对湿度 95%三种环境条件下分别放置 12h 后进行连续打印测试,在体育彩票投注专用设备打印速度  $\geq 45$  张/min 的条件下,打印数量  $\geq 5$  卷,每卷  $\geq 200$  张,打印质量符合 4.9.4 要求。

10.2 光老化性能检验:在检测样品热敏涂层面打印 6 个  $10mm \times 10mm$  色块,制作 3 张打印显色试样,每张试样任意选取 3 个点测量显色光密度值。将试样放入日光灯箱,样品距灯管 100mm,照度应达到  $3\ 400\ lx \pm 200\ lx$ ,72h 后取出,再次测量同一位置的光密度值,并计算试样显色密度保留率,以平均值表示结果。

10.3 热老化性能检验:在检测样品热敏涂层面打印 6 个  $10mm \times 10mm$  色块,制作 3 张打印显色试样,每张试样任意选取 3 个点测量显色光密度值。将试样放入老化试验箱,设置老化试验箱  $50^{\circ}C$ 、相对湿度 65%,24h 后取出,再次测量同一位置的光密度值,并计算试样显色密度保留率,以平均值表示结果。

10.4 耐摩擦性能检测:按 GB/T 28210-2011 中 D.3.4 测定。

#### (五) 包装要求

1. 热敏纸产品每箱不少于 1 万张,每箱内包装参数为:分装 20 卷,每卷不少于 500 张。热敏

纸成品外包装要能够确保在正常的仓储、搬运、运输中热敏纸不会出现残缺、损坏或变质。

2. 外包装纸箱要使用空箱抗压强度 $\geq 1200\text{N}$ 的5层瓦楞纸箱。纸箱支撑成形后，摇盖经开、合 $180^\circ$ 往复3次，箱面层和里层裂缝 $\leq 10.0\text{mm}$ 。箱体上应有防潮、防晒、防火、小心轻放、请勿倒置、堆码极限、禁止脚踏等包装储运图示标志，应符合GB/T191—2008的规定。包装上有产品名称、箱号、产品执行标准、产品合格标志、生产企业、数量等信息标注，标注信息打印清晰、位置准确。包装箱用胶带上下封口，封箱紧度适宜，胶带平整居中，用井字形打包带加固，松紧适度无歪斜。

#### （六）抽样规则

##### 6.1. 抽样批次

以一次交验数量为一批次，单位为箱。

##### 6.2. 出厂检验

每批次产品出厂前须经质检人员依据本标准进行产品抽检。应按照GB/T 2828.1—2012中一般检验水平II级检验进行抽检，且抽检数量 $\geq$ 出厂批量的0.5%

#### 7. 判定规则

一箱内任意1卷，有1项或1项以上不符合技术要求，则判定该卷产品为不合格；一箱内不合格产品超过2卷时，应增加抽检该箱前、后各一箱中任意位置的2卷产品。增加抽样中若发现不合格，则判定该批次产品不合格品。

#### （七）运输、贮存

##### 1. 运输

采用厢式密闭货车运输，运输及搬运中不允许扔、砸、踏、踩，注意采取防暴晒、防雨淋、防机械损伤等防护措施。

##### 2. 贮存

2.1 贮存环境建议温度 $17^\circ\text{C}\sim 27^\circ\text{C}$ ，相对湿度35%~65%，包装箱距离地面 $\geq 140\text{mm}$ 。

2.2 贮存应避免强光照射以及与化学物品接触。

2.3 打印使用前贮存有效期 $\geq 5$ 年。

#### （八）其他要求

1. 采购人在合同履行期间，可根据实际情况修改调整本次采购产品的技术标准，采购人在未作出调整前，中标人必须根据本次采购产品的纸张要求、技术标准提供货物及承诺函，必须按照采购人要求提供符合相关技术标准要求的合格产品，并且不额外收取任何费用。一旦发现弄虚作假将取消其承印资格，并将纳入湖北省政府采购黑名单。

2. 热敏纸票面票背印制信息按《终端打印体育彩票票面票背信息管理暂行办法》要求执行。票背采用总局中心2021年5月版体彩二代票票背图案。

3. 为保障热敏纸印制的安全和质量，中标人需承诺：未经我中心书面许可，在采购合同有效期

内，中标人不得将此次热敏纸采购相关权利、义务进行转让或转包给第三方。中标人必须建立完善的保密制度，所有相关雇员均不得泄露任何关联热敏纸的商业及技术秘密。中标人不得同任何第三方讨论、透露、交易、转让或合作与此次政府采购有关的任何信息和资料，包括但不限于我中心委托中标人印制热敏纸的材料、质量、种类、数量、目的、工作进度、各项费用标准、相关管理规定、技术标准以及热敏纸安全防伪措施本身的全部技术秘密和商业秘密等。同时，中标人对交付我中心产品类型、数量、起止编号、移送单位、送达地址等内容负有保密责任。

## 二、商务要求

（一）交货期：合同签订 20 日内，根据采购人需求分批调拨交货。

（二）交货地点：中标人在收到采购人书面发货申请后，应根据采购人要求送至湖北省体育彩票管理中心各地市分中心仓库，相关运输物流、力资费用由供应商承担。

（三）供货量：投标人在不超过政府采购计划金额、且满足采购需求的基础上自报最高供货量，供货量单位统一按箱计算，每箱 20 卷。

（四）质保期：5 年。

（五）售后服务：免费仓储保管。质保期内出现质量问题，不能或无法正常满足体彩网点电脑体育彩票的常规销售，中标人在采购人提出换货要求后，应在 24 小时内响应，7 日内完成更换，并承担调换产生的全部费用；如货物经中标人 2 次更换仍不能达到本合同约定的质量标准，视为中标人未能按时交货，采购人有权退货并追究中标人的违约责任，中标人须指派专人负责联系售后服务事宜（提供书面承诺函）。

（六）验收方式：中标人根据采购人实际需求分批次配送至采购人指定地点，采购人按实际批次实施验收。

（七）付款方式：中标人在合同签订 10 个工作日内向采购方支付合同总金额 5%的履约保证金（合同履约完后退还保证金，保证金不计利息）。采购人在收到履约保证金 15 个工作日内支付合同金额 50%的款项。中标人按合同数量生产完成，并提供样品经采购人送检确认合格后，根据中标人热敏纸生产完成确认函支付合同金额 50%的尾款。

## 三、报价要求

（一）本项目以每箱热敏纸的单价进行报价得分核算。

（二）投标人报价应为完成本次采购范围内全部内容所有费用（包含运输至采购方指定地点）。投标人对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是投标人的风险。

（三）投标人在报价一览表上，应标明拟提供货物的单价和总价。若单价和数量的乘积与总价不符，则以单价为准。每种货物只允许有一个报价，任何有

可供选择的报价，采购人将不予接受。

(四) 投标报价表上的货物报价一般应包括货物现场交货价和其他费用。

(五) 货物现场交货价指货物价和运杂费之和。

(六) 货物价包括该货物、辅助材料、人工、各种税费、专利技术及质保期间等一切费用在内。

(七) 运杂费系指投标人提供的货物发送到采购人指定的地点所发生的一切费用。

#### **四、验收检测**

(一) 采购人将在本次采购合同履行期内进行抽样检验，抽样热敏纸送中国计量科学研究院国家防伪产品质量监督检验中心进行检验。对经检验为不合格产品的，采购人有权终止采购合同并向中标人追究相关责任，中标人应承担由此引起损失的全部赔偿责任。

(二) 在验收过程中如发现中标人提供的货物达不到招标文件要求和投标承诺或发现以劣充优、以次充好、偷工减料等的情况，采购人有权拒绝接收并中止采购合同，同时要求中标人进行相关赔偿。

#### **五、中标人提供服务**

(一) 货物的运输、保险。所有产品免费交货至采购人指定地点。

(二) 货物的缺陷修补。对于不符合质量要求的免费更换。

(三) 投标人在售后服务计划中说明能够提供售后服务项目和实施措施。

#### **六、样品要求**

(一) 投标人须提供符合招标文件技术参数要求的投标产品实物样品作为投标文件的一部分，所提供样品必须与投标人在中国计量科学研究院国家防伪产品质量监督检验中心送检产品参数保持一致。样品上须注明投标人名称，如出现以下情况之一，其投标作无效投标处理：

1. 未递交样品或递交样品数量不全的；

2. 递交的样品材质及样式与招标文件要求或投标文件文字描述不一致的。

(二) 投标产品实物样品将作为评标委员会综合评判的重要依据，投标人应对所投产品实物样品承担全部责任和后果及由此造成的全部投标风险。

(三) 中标人所递交的实物将在中标后封存，作为验收的依据之一，未中标的投标人的样品将在招标结果公示之日起第 8 个工作日在采购代理机构处统一退还，采购人和采购代理机构不对投标样品负保管义务。

(四) 中标后，中标人须提供符合本项目招标要求的完整的实物样品供采购人确认及进行最终审查，并作为验收依据。若中标人提供的实物样品低于投标时所提供的实物样品标准，采购人有权不与其签订合同，由此造成的一切后果由投标人承担，并承担相应的法律责任。

(五) 样品要求 (含样票及纸箱)

1. 热敏票两卷, 请用黄色牛皮纸单独包装, 外包装外不得出现公司名称。

①每卷票由 4 张测试用纸和 500 张有效用纸组成。测试用纸为卷首第 1 张和卷尾最后 3 张。

②热敏涂层面印刷图案采用版面图案 A(大 LOGO 版);

③热敏票装饰图案面采用 2019 年 8 月版设计图案;

④两卷样票的有效序列号分别是 HBTC00001+第一卷序列号 (0000—0499), HBTC00001+第二卷序列号 (0500—0999) 范围。

2. 纸箱一个, 按《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》(TY/T3902—2019) 中箱号编码规则标准执行 (4—5 位字母和 5 位数字), 箱号暂定为 HBTC00001。纸箱样品, 请用黄色牛皮纸单独包装, 外包装上不得出现公司名称。

3. 样品在投标文件之外用黄色牛皮纸密封, 不得出现投标人名称及任何导致可以判断出投标人的内容及标记, 样品概不退还。

2021 年 5 月版二代票票背面图案 (8 个图案为一套组, 05 可在体育场馆和全民健身中任选一款, 06 款可在健身路径和竞技体育中任选一款)









# 第四章 评标方法

## 综合评分法

### 一、评标方法前附表

条款号		评审因素	评审标准	
2.1	符合性审查标准	投标报价	每一种采购内容是否只有一个报价	
			各包投标金额是否超过采购预算	
		签署盖章	是否按招标文件要求签署、盖章	
		投标有效期	是否满足招标文件要求	
		实质响应	★号条款（如有）	采购需求中★号条款不允许负偏离
			数量或重大缺漏项	是否符合招标文件要求
			附加条件	投标文件未包含有采购人不能接受的附加条件
		其他		法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
<b>评分细则</b>				
<b>内容</b>		<b>评分标准</b>	<b>分值</b>	
技术部分评分标准		详见评分细则		
商务部分评分标准		详见评分细则		
投标报价评分标准		满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100。		
<b>合计</b>			100	
<b>政策支持</b>				
本项目类型		类型：工业 小型：20人 ≤ 从业人员 < 300人，且 300万元 ≤ 营业收入 < 2000万元 微型：从业人员 < 20人或营业收入 < 300万元		
中小企业		如投标人符合工信部联企业（2011）300号文中对中小企业划型标准的，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的要求，		

	<p>需投标人提供《中小企业声明函》（格式见第六章）并按其要求填写相关数据资料，否则不享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>投标人投标提供制造商的数据资料与声明函不一致的，由评标委员会判定。经评委会审核确认投标人符合工信部联企业（2011）300号文中对小微企业划型标准的，将根据财库（2020）46号文的相关规定在评定时对其价格给予6%的扣除后的价格参与评审。</p> <p>投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p>
节能环保	<p>按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）/《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）/《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）/《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）文件执行。</p> <p>如投标人投标产品符合以上文件的政策支持，须提供产品认证证书（合格有效期内的）或节能产品查询（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdchaxun.htm">http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdchaxun.htm</a>）/环境标志产品查询（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdchaxun.htm">http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdchaxun.htm</a>）查询结果截图。</p> <p>经评委会审核确认投标人投标产品符合以上政府采购政策的，给予该项投标产品所占价格的1%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>上述政府采购政策优惠须经评标委评审后执行，未提供单独分项报价或证明资料不全的不给予价格扣除。同一项目包内的节能产品价格扣除只对属于节能产品政府清单内的非强制类产品进行，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予价格扣除。</p> <p>同时被认证为节能产品和环境标志产品的不重复享受价格扣除。</p>

<p style="text-align: center;"><b>监狱企业</b></p>	<p>按照财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，材料不全的不予折扣。</p> <p>经评委会审核确认投标人属于监狱企业的，在评定时视同中小企业。</p>	
<p style="text-align: center;"><b>促进残疾人就业</b></p>	<p>按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库〔2017〕141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责，未提供声明函的不予折扣。</p> <p>经评委会审核确认投标人符合残疾人福利性单位条件的，在评定时视同中小企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>	
<p style="text-align: center;"><b>条款号</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>条款内容</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>编列内容</b></p>
<p style="text-align: center;">3.4.1</p>	<p style="text-align: center;">各投标人的最终得分计算办法</p>	<p style="text-align: center;">所有评委评分的算术平均值</p>
<p style="text-align: center;">3.4.2</p>	<p style="text-align: center;">同品牌响应投标人获得成交候选人推荐资格的确定方法</p>	<p>因提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的，评审后得分最高的同品牌响应投标人获得成交投标人推荐资格。</p>
<p style="text-align: center;">3.4.3</p>	<p style="text-align: center;">投标人最后得分相同时对投标人进行排序的方法</p>	<p>得分相同的投标人，按投标报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。</p>

## 二、评标细则

评审因素	评审因素	分值	计分标准
	原材料	2分	投标人所投纸张的生产厂家自2020年5月以来,向国家纸张质量监督检验中心送检的原材料符合GB/T28210-2011中特种热敏纸标准,热敏纸张性能应符合第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第1点表1,体育彩票专用热敏纸性能要求,并取得检验报告的计2分。(提供2020年5月份以后的合格检验报告),否则不计分
	产品的检验	3分	投标人自2020年5月以来,承接过各省彩票管理中心所投产品并通过国家防伪产品质量监督检验中心的检验,并取得检验报告,且符合《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》(TY/T 3902-2019《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》)中各项标准的计3分(提供2020年5月以后的合格检验报告),否则不得分。
	生产设备	3分	1、投标人具有9色及以上轮转印刷生产线,每具有1条得0.5分,最高得1分。 2、投标人拥有可变喷码设备,每一台得0.5分,最多得1分。 3、投标人拥有在线检测设备,每一台得0.5分,最多得1分。  注:以上生产设备均需提供抬头为投标人名称的设备购置发票或购买合同,并提供设备彩色图片,(如为租赁设备,提供租赁合同和安装在投标公司厂房内的设备彩色图片)未提供不计分。
	样品	热敏涂层印刷(3分)	根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第2点:热敏图层印刷,对样品现场打分。印刷油墨干燥充分,版面干净、无污渍、无划痕、不粘脏,版缝衔接处无脏迹。印刷底色及边条等图案信息完整、连续、一致的得3分;版面比较干净,有少量污渍划痕脏迹的得1.5分;版面有明显污渍和划痕,印刷底色及边条等图案信息不连续、不完整的或提供样品只有一种热敏图层面印刷的不得分。
装饰图案面印刷(3分)		根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第3点:装饰图案面印刷,对样品现场打分。图案印刷色彩均匀、自然、协调,符合设计原稿要求;同批次同部位颜色无明显差异。印刷油墨干燥充分,版面干净、无污渍、无划痕、不粘脏,空白处无明显版缝脏迹。购票须知及相关说明文字清晰、易读,完整、无缺笔断道现象的得3分;印刷色彩比较均匀,同批次色彩有轻微色差,有轻微污渍划痕粘脏的得1.5分;同批次色彩有明显色差,有明显物资划痕粘脏的或样品的装饰图案面印刷与技术要求装饰图案面印刷图样不一致的不得分。	
序列号喷印(3分)		根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第4点:序列号喷印,对样品现场打分。序列号字符清晰、易读,未进入图文区域,未出现透印和粘脏现象的得3分;序列号字符比较清晰,有轻微透印粘脏现象的得1.5分;序列号字符不清晰,有明显透印粘脏现象的不得分。	
警示线		根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术	

		(3分)	要求第5点:警示线印刷 对样品现场打分。卷票卷尾在热敏涂层面任一侧设置宽度为2.0-5.0mm的红色警示线,总长度不低于5张,不超过10张(含测试用纸)。要求划线清晰、无粘脏、无透印、无拖尾、票面无蹭脏,卷票端面无红色糊脏现象的得3分。有轻微透印粘脏现象的得1.5分;印刷不清晰或明显透印粘脏现象的不得分。
		卷票分切(3分)	根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第6点:卷票分切,对样品现场打分。卷票端面平滑、干净、不发黑,卷票中没有接头和夹杂其他纸片、纸屑的现象,管芯与热敏纸间没有滑移现象的得3分;卷票端面有轻微不平,管芯与热敏纸有轻微滑移现象的得1.5分;卷票端面严重不平,有接头和纸屑,管芯与热敏纸有明显滑移现象的不得分。
		卷票包装(3分)	根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第7点:卷票包装,对样品现场打分。卷票独立包装,包装材料具有防潮、防光特性,包装紧密的得3分;包装材料具有防潮、防光特性,但包装松散的得1.5分;包装材料不具有防潮、防光特性的不得分。
		卷票装箱(3分)	根据第三章采购需求《体育彩票专用热敏纸技术要求及检验方法》中(三)技术要求第8点:卷票装箱,对样品现场打分,此项满分3分。包装箱体上应标有产品名称、图案代码、箱号、产品执行标准、产品合格标志、生产企业、数量等信息标注。标注要求打印清晰,位置准确,生产企业用“×××××公司印制”标识。包装箱用胶带上下封口,封箱紧度适宜,胶带平整居中。包装箱箱外用打包带“井”字型加固,打包带松紧适度、无歪斜。每有一项不符合要求的扣1分,扣完为止。
质量/ 技术 措施		3分	根据投标人提供的质量保证措施(应包含具体的质量保证措施)方案内容完整、运作流程清晰、实施措施明确得3分,方案内容完整但运作流程不清晰、实施措施不明确得1分,方案内容不全及未提供不得分。
		3分	根据投标人提供的工艺流程进行评分:流程完善可控、实际操作性强且工艺精美的计3分;工艺一般且没有完全说明的计1.5分;流程不合理、工艺差的计0分。
		3分	根据投标人提供的技术方案进行评分(招标文件中第三章 采购需求 第三点 技术要求):方案全面严谨、科学合理、操作性强的计3分;方案内容完整但运作流程不清晰、实施措施不明确得1分,方案内容不全及未提供不得分。
		5分	根据投标人提供产品生产过程中的重点、难点分析以及针对性的处理方案进行评分:方案全面严谨、科学合理、操作性强的计5分;运作流程清晰、实施措施明确得3分,方案内容完整但运作流程不清晰、实施措施不明确得1分,方案内容不全及未提供不得分。
企业能力		2分	投标人具有中国环境标志产品认证证书(卷式票据)(提供证书复印件)的得2分,否则不计分。
		2分	投标人具有质量管理体系认证的(提供证书复印件)得2分。否则不计分。
		2分	投标人具有信息安全管理体认证(提供证书复印件),得2分。否则不计分。
		2分	投标人具有投标人具有环境管理体系认证(提供证书复印件)得2分,否则不计分。

		2分	投标人具有职业健康安全管理体系认证（提供证书复印件）得2分，否则不计分。
		注：以上证件如因政策原因而延迟年检或其他变更的，请提供相关单位的证明文件。	
配送方案		2分	根据投标人提供的仓储安全情况进行评分：提供的仓储安全实用性强，且符合本项目实际情况的计2分；具备实用性，基本符合仓储要求得1分；没有提供的计0分。
		2分	根据投标人提供的配送人员安排情况进行评分：人员安排完善合理，符合本项目实际情况的计2分；人员安排欠合理的计1分；人员安排不合理的计0分。
		2分	根据投标人提供的配送时间的响应情况进行评分：在采购文件要求基础上响应时间短，实际操作性强，具备实施可能性的得2分；基本满足采购人要求，提供了配送时间内容的计1分；配送时间不合理的计0分。
保密管理方案		3分	根据投标人提供的保密管理方案响应情况进行评分：保密管理方案严谨的计3分；方案内容完整但运作流程不清晰、实施措施不明确得1分；方案不合理和未提供的计0分。
售后服务方案		3分	根据投标人提供的售后服务方案进行评分：服务方案完善、合理，操作性强的计3分；服务方案不够完整，实施措施不明确得1分；服务方案欠合理、操作性不强的计0分。
业绩		5分	投标人自2018年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具有同类型热敏纸销售业绩，每提供一份销售合同计1分，最多计5分。（提供相关合同证明材料，否则不得分）。
价格部分	投标报价	30分	1、投标报价调整（扶持中小企业发展优惠政策、残疾人福利性单位优惠政策）：本项目的具体扣除比例详见招标文件前附表。 2、满足招标文件要求且每箱热敏纸的单价投标报价中最低的投标报价为评标基准价其价格分为满分；其他投标人的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分 =（评标基准价/投标报价）×30



### 三、评标方法、步骤及标准

#### 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对明确响应招标文件要求的有效投标文件，按照本章评分细则规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。如投标人最后得分相同时，按照本章第 3.4.1 款规定的办法对投标人进行排序推荐中标候选人。

评标活动遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。在评标期间，任何人不得非法干预、影响评标过程。

#### 2. 评审标准

2.1 符合性审查标准：见评标方法前附表。

#### 2.2 评分细则

2.2.1 评标基准价计算：满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价。

2.2.2 评分标准：见评标方法前附表。

#### 3. 评标程序

##### 3.1 符合性审查

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，其投标按照无效投标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标按照无效投标处理：

- 1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的（本项目不需要投标保证金）；
- 2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 4) 各包报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 6) 同一种采购内容提交了一个以上报价的；
- 7) 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能证明其报价合理性的；
- 8) 投标有效期不满足招标文件要求的；
- 9) 投标报价中缺漏招标文件所要求内容的；
- 10) 招标文件中注明不接受备选方案的情况下提供备选方案的；
- 11) 弄虚作假或有其他违法行为的；
- 12) 不按评标委员会要求澄清、说明、补正和修正的；
- 13) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效

- 14) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 15) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 16) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

- 17) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 18) 不同投标人的投标文件相互混装；
- 19) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.1.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

3.1.4 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按下面的原则对投标报价进行修正。

- 1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人按招标文件的规定书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按评分细则规定的评分标准进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=技术得分+商务得分+价格得分。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

3.3.2 在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

3.3.3 投标人必须按照评标委员会要求的澄清内容和时间做出澄清。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。除按本章第 3.1.4 款规定修正投标报价外，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

### 3.4 评标结果

3.4.1 各评委严格按照本章要求对满足招标文件全部实质性要求的有效投标文件进行独立评分。全体评委评分完成后再进行汇总。评标委员会组长负责审核，采购人、采购代理机构负责核对评标结果。各投标人的最终得分计算办法见评标办法前附表。

#### 3.4.2 同品牌投标人获得中标人推荐资格的确定方法

进入详细评审阶段的投标人所投核心产品共有3种或以上数量品牌的，按照“评标方法、步骤及标准”的规定执行；进入详细评审阶段的投标人所投核心产品共有不足3种数量品牌的，本项目作废标处理。所投核心产品同品牌且评审得分相同的，按技术指标得分顺序排列。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照评标方法前附表规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3.4.3 评标委员会按评审后最终得分由高到低的顺序确定中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照评标方法前附表规定的方式确定中标人。

3.4.4 完成评标后，全体评委须在评标结果推荐意见上共同签字。

## 第五章 合同书格式

（此合同书仅供签订正式合同时参考用，正式合同书应包括此参考格式之内容。）

函 号：

项目编号：

项目名称：

合同编号：

本合同由 （以下简称“需方”）与 （以下简称“供方”）签订。  
供方以总金额 万元人民币（用大写数字书写）向需方提供如下服务：（具体合同内容据实填写）

**经双方协商，同意按下列条文执行：**

1. 本合同供、需双方必须遵守国家颁布的“合同法”，并各自履行应负的全部责任和义务。
2. 需方保证按合同条款规定的时间和方式付给供方到期应付的货款，并承担应负的责任和义务。
3. 供方保证全部按合同条款规定的内容和交货期向需方提供合格的 （服务名称） ，并承担应负的责任和义务。

### **4. 合同文件**

下列文件为本合同不可分割的部分。

- 4.1 本招标文件；
- 4.2 供方中标的投标文件；
- 4.3 （采购代理机构） 发出的成交通知书；
- 4.4 合同书；
- 4.5 合同条款；
- 4.6 附件：
  - 4.6.1 招标方在招标期间发布的所有补充通知；
  - 4.6.2 供方在投标期内补充的所有书面文件；
  - 4.6.3 供方在投标时随同投标文件一起递送的资料及附图；
  - 4.6.4 在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。

### **5. 合同范围和条件**

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。

### **6. 服务内容**

本合同所提供的 （服务名称） 详见招标文件的要求及供方投标文件中的承诺。

7. 付款条件

8. 合同金额

9. 履行期限及地点和方式

10. 验收要求

11. 违约责任及解决争议的方法

12. 合同生效

本合同经供、需双方委托代理人签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如招标申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

13. 合同的份数

本合同正本一式 份，需方执 份，供方执 份；副本一式 份，需方执 份，供方执 份，主管部门执 份。

14. 合同的失效

本合同在合同价款结清后失效。

需 方

单位名称（盖章）：

单位地址：

法定代表人或其授权人（签字）：

联系人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

账 号：

税 号：

休 息 日：

合同签订地址：\_\_\_\_\_

供 方

单位名称（盖章）：

单位地址：

法定代表人或其授权人（签字）：

联系人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

账 号：

税 号：

休 息 日：

## 第六章 投标文件格式

【正本】 / 【副本】

政府采购

# 投 标 文 件

项 目 编 号 ：

采 购 项 目 名 称 ：

投 标 内 容 ：

投 标 人 名 称 ：

日 期： 年 月 日

## 投标文件目录

根据招标文件第六章提供的格式编写目录，目录须标注页码，同时为方便评审，须在目录前填写投标文件导读表，目录和导读表便于评委在评审时有效查找投标文件的响应情况，请各投标人认真编写填报。

**投标文件导读表**

招标文件要求	投标文件响应	响应情况	对应页码
资格要求			
对照招标文件第一章第二款投标人资格要求填写招标文件要求	填写投标文件中响应内容所在章节	填写具体响应情况	填写证明投标文件响应招标文件要求的证明材料所在页码
采购需求			
按招标文件第六章采购需求响应偏离表填写具体内容			填写所在页码
评分响应			
按照招标文件第四章评分细则填写评分因素	填写投标文件中响应内容所在章节	填写具体响应情况	填写证明投标文件响应招标文件要求的证明材料所在页码



## 1. 投标函

（采购代理机构）：

依据贵方（采购项目名称）（项目编号）项目招标采购的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人单位全称）提交下述文件正本一份，副本\_\_\_\_份。

投标文件；

样品/原件（如有）；

在此，我方宣布同意如下：

所附《开标一览表》中规定的应提交和交付的服务投标总价为\_\_\_\_（注明币种，并用大写和小写表示的投标总价）。

将按招标文件的约定履行合同责任和义务。

已详细审查全部招标文件及澄清修改文件\_\_\_\_（如果有的话），我们完全理解并对此无异议。

本投标文件的有效期自开标之日起共**90**个日历日。

同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

与本投标有关的一切正式往来信函请按如下地址邮寄或邮件：

通讯地址：

电 话：

电子邮件：

法定代表人或委托代理人签字：

投标人名称（公章）：

日 期：

开户银行：

账号/行号：

## 2. 开标一览表

投标人名称	
投标报价（万元）	
核心产品品牌、型号、生产厂家	
交货期	
质保期	
备注	

说明：

1. 所有价格均系用人民币表示。
2. 价格应按照招标文件规定的报价要求进行报价。
3. 此表除保留在投标文件中外，另复制一份与投标函（原件）、法定代表人授权书（原件，或法定代表人身份证明书原件）一起另外密封装在开标一览表信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人或委托代理人签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3. 法定代表人授权书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我的代理人，以本单位的名义参加\_\_\_\_\_（采购人）的（项目名称）\_\_\_\_\_的投标。授权委托人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

投标人（盖章）：

法定代表人（签章）：

代理人：                性别：                年龄：

身份证号码：                职务：

授权委托日期：                年                月                日

被授权人身份证（双面复印件）：

#### 4. 法定代表人身份证明书

兹证明\_\_\_\_\_（姓名）在我单位任\_\_\_\_\_职务，系\_\_\_\_\_（投标人）  
的法定代表人。

投标人（盖章）：

法定代表人（签章）：

性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

法定代表人身份证（双面复印件）：

注：

- 5) 本表适用于投标人不授权代理人，而由法定代表人直接参加投标并签署投标文件的情况；
- 6) 如投标人具有企业法人代表证书，则还应在本证明书后附上企业法人代表证书复印件。

### 5. 分项报价表

序号	货物名称	数量	单价	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
.....	.....				
合计					

说明：

1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。
2. 分项报价总计价格必须与《开标一览表》报价一致。
3. 投标人必须按此表格式中的对应栏目内容填写，不允许需增加栏目，各品规数量必须满足第三章相关要求。

投标人法定代表人或委托代理人签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 6. 投标范围以外的备品备件报价表

序号	备品备件名称	数量	单价	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
.....	.....				
合计					

说明：

- 1) 所有价格均用人民币表示，单位为元。
- 2) 投标人应提供投标范围以外的备品备件 / 服务报价表，如无此项则可不提供。本表中的报价不含在投标总报价中。
- 3) 投标人必须按此表格式中的对应栏目内容填写，若需增加栏目，请在栏目“备注”中填写，并作详细说明。

投标人法定代表人或委托代理人签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7. 交纳投标保证金的凭证（本项目不适用）

（采购代理机构）：

（投标人全称）参加贵方组织的，项目编号为 第 包  
的采购活动。按招标文件的规定，已递交人民币（大写） 元的投标保证金。

供 应 商 名 称：

投标人开户银行：

投标人银行账号：

投标人法定代表人或委托代理人签字： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

时 间： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

粘贴转账或电汇银行凭证（复印件）

注： 请投标人认真填写银行信息，并要求与粘贴转账或电汇银行凭证的相关信息一致，采购代理机构将依据此凭证信息退还投标保证金。

## 8. 投标货物清单

序号	名称	品牌、型号、生产厂家、 产地	技术规格	数量
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

说明：各项服务详细技术要规格，应另页描述。

投标人法定代表人或委托代理人签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 9. 主要材料表

序号	材料名称	品牌	生产厂家及产地	规格型号	数量	单位
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						

投标人法定代表人或委托代理人签字： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

时 间： \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日



11. 与本次招标有关的资格证明文件

## 12. 类似业绩一览表

合同签订时间	业主单位	项目概况	业主单位联系人及电话	备注

说明：

1. 投标人应按本文件第四章评分细则中业绩打分项的要求将类似项目的情况填入本表中，并按打分项要求附相关证明材料；
2. 项目概况包括：项目名称、采购内容、合同额等合同内容。

13. 招标文件中要求提供的其他资料

14. 采购需求响应、偏离说明表

技术部分			
序号	招标文件要求部分	投标文件响应部分	偏离说明
1			
2			
3			
...			
商务部分			
序号	招标文件要求部分	投标文件响应部分	偏离说明
1			
2			
3			
...			

说明：投标人应对招标文件第三章技术要求及商务要求，逐条说明所提供货物 / 服务已对招标文件的技术规格做出了明确响应，并申明与技术规格条文的偏离和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投货物 / 服务的具体参数值。如果仅注明“符合”，“满足”或简单复制招标文件要求，将可能导致投标被拒绝。

投标人法定代表人或委托代理人签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

15. 与本次招标有关的技术文件

16. 投标人认为需提供的相关资料



## 17. 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>注1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 18. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

19. 近3年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

我方在此声明，我方在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

- 1、我方因违法经营被追究过刑事责任；
- 2、我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；
- 3、我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

我方保证上述承诺或声明内容的客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假承诺或声明 骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

投标人法定代表人或委托代理人签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

参加本次政府采购活动前 3 年内发生诉讼及仲裁情况表

类别	序号	发生时间	情况简介	证明材料索引
诉讼情况				
仲裁情况				

注：发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与经营活动有关的案件，不包括调解结案的案件。与经营活动有关，但尚未裁决或终审判决的案件请单独另附《情况说明》（说明内容：案件当事人、基本案情）。